

Izvršni odbor Planinarskog društva "Opatija" iz Opatije na svojoj sjednici 1. rujna 2016. godine na osnovi prethodnog, donesenog 12. veljače 2014. godine, donio je novi i dopunjeni

## **PRAVILNIK VODIČKE SEKCIJE PLANINARSKOG DRUŠTVA „OPATIJA“ IZ OPATIJE**

### **I. OPĆI DIO**

#### Članak 1.

Ovaj pravilnik usklađen je s pravilnikom i svim dokumentima (programi, postupci licenciranja itd.) Hrvatskog planinarskog saveza (u daljnjem tekstu: HPS) koji se odnose na vodičku djelatnost.

Koristi se isključivo unutar Planinarskog društva „Opatija“ iz Opatije (u daljnjem tekstu: Društvo).

#### Članak 2.

Rad u Vodičkoj sekciji (u daljnjem tekstu: Sekcija) dobrovoljan je društveni rad, koji uključuje vođenje planinara i drugih građana po planinama u zemlji i inozemstvu u svim godišnjim dobima.

#### Članak 3.

Na čelu Sekcije nalazi se pročelnik, koji se bira svake četiri godine na sastanku Izvršnog odbora Društva. Pročelnik Sekcije sam bira svojeg zamjenika.

Radno tijelo Sekcije čine pročelnik, zamjenik pročelnika i dva člana koje bira Izvršni odbor Društva na prijedlog pročelnika Sekcije.

Vodička sekcija odgovorna je za svoj rad Izvršnom odboru Društva.

#### Članak 4.

Vodička sekcija radi u okviru Društva, a po potrebi može pomoći organizirati i voditi izlete za druga društva, organizacije i udruge. Njezini članovi mogu raditi i unutar Županijskog planinarskog saveza.

### **II. CILJEVI I ZADAĆE**

#### Članak 5.

Ciljevi su Vodičke sekcije:

- organizirano i sigurno vođenje planinara i izletnika u planine,
- razvijanje i unapređenje vodičke djelatnosti,
- njegovanje i promicanje tehnike vođenja i vodičke tradicije.

## Članak 6.

Sekcija svoje ciljeve ostvaruje kroz sljedeće oblike djelovanja:

- pokretanjem i organiziranjem djelatnosti na zaštiti i unapređenju planinarske prirode i čovjekova okoliša te na očuvanju kulturno-povijesnih spomenika u planinama,
- organiziranjem izleta, pohoda, tura i susreta,
- njegovanjem planinarske etike, razvijanjem čovjekoljublja, nesebičnosti, ispravnog odnosa prema prirodi i smisla za njezino očuvanje,
- osposobljavanjem, stručnim usavršavanjem i unapređivanjem vodičkih kadrova putem škola, tečajeva, seminara i praktičnih vježbi u planinama,
- organiziranjem i vođenjem planinarskih tura i planinarskih pohoda u zemlji i inozemstvu radi stjecanja visokogorskih iskustava,
- izviđanjem prohodnosti pojedinih planinarskih područja radi utvrđivanja mogućnosti boravka i kretanja u tim planinarskim predjelima,

## III. ČLANSTVO

### Članak 7.

Članom pripravnikom Sekcije može postati član Društva koji pokazuje afinitet i želju prema vođenju izleta.

Članom Sekcije može postati član Društva koji je član Vodičke službe HPS-a prema važećem Pravilniku HPS-a i svim pripadnim vodičkim standardima.

Članstvo se dokazuje ovjerenom iskaznicom Vodičke službe HPS-a za razdoblje trajanja licence, čiji izgled, sadržaj i način izdavanja utvrđuje Komisija za vodiče HPS-a.

### Članak 8.

U Sektiju ne može biti primljena, a također ni ostati u njoj, osoba koja je osuđena pravomoćnom presudom zbog nečasnih djela (krivična djela protiv ustavnog uređenja Republike Hrvatske, imovinski kriminal, krvni delikti i sl.).

Ako je član Sekcije osumnjičen za koje takvo djelo, suspendira se do završetka istrage, odnosno do pravomoćnosti presude.

U Sektiju ne može biti primljena ni osoba koja svojim ponašanjem i postupcima ruši ugled Sekcije, a tako i ugled Društva i cjelokupne Vodičke službe HPS-a.

### Članak 9.

Članovi Sekcije stječu nazive školovanjem prema sljedećim standardima osposobljenosti:

- A. **Ljetno planinarenje.** Osposobljenost za vođenje po niskogorju i sredogorju koje obuhvaća pješaćenje i planinarenje u ljetnim uvjetima, sa savladavanjem blažih strmina te jednostavnih prepreka poput manjih kamenih stepenica i krpica snijega i leda. Ova razina osposobljenosti ne uključuje vođenje u visokogorju, po terenima koji zahtijevaju penjačku vještinu i opremu ni kretanje po zahtjevnim planinarskim putovima. Osposobljena osoba može koristiti stručni naziv vodič društvenih izleta.



- B. **Zimsko planinarenje.** Osposobljenost za vođenje po niskogorju i sredogorju u zimskim uvjetima koje obuhvaća pješaćenje i planinarenje po blažim strminama prekrivenim snijegom i ledom, uz korištenje krplji ili bez njih. Ova razina osposobljenosti uključuje vođenje po terenima koji ne zahtijevaju dodatke na obuču poput dereza ili skija, a sadrži i elemente kretanja po ledenjaku i terenu na kojem postoji mala opasnost od lavina. Ova razina osposobljenosti ne uključuje vođenje po terenima koji zahtijevaju penjačku vještinu i opremu za penjanje u stijeni i ledu.
- C. **Sportsko penjanje.** Osposobljenost za vođenje na penjanje na lakše dostupnim opremljenim penjalštima koje obuhvaća uporabu ruku i penjačke opreme. Ova razina osposobljenosti ne uključuje vođenje po neuređenim terenima koji zahtijevaju penjačku vještinu i opremu.
- D. **Penjanje u stijeni.** Osposobljenost za vođenje penjanja uz korištenje opreme za osiguranje. Ova razina osposobljenosti uključuje vođenje po zahtjevnim planinarskim putovima, a ne uključuje penjanje po stijenama izvan uređenog zahtjevnog planinarskog puta.
- E. **Penjanje u ledu.** Osposobljenost za vođenje po ledenjaku i po zaleđenoj podlozi koja zahtijeva korištenje dereza, cepina i opreme za osiguranje. Ova razina osposobljenosti ne uključuje penjanje u stijenama prekrivenim snijegom i ledom ni alpinističko kretanje izvan uređenih putova.
- F. **Alpsko (kombinirano) penjanje.** Osposobljenost za vođenje na zahtjevno kombinirano penjanje u visokogorskim i zimskim uvjetima po terenima bez uređenog planinarskog puta i po stijenama prekrivenim snijegom i ledom, uz korištenje opreme za osiguranje.
- G. **Planinarsko skijanje.** Osposobljenost za vođenje planinarskog skijanja u zimskim uvjetima uz korištenje skija i opreme za osiguranje. Ova razina osposobljenosti ne uključuje vođenje na penjanje po stijenama i u ledu.

Uvjeti za stjecanje osposobljenosti za vođenje uređeni su standardima UIAA-a. Odluku o stjecanju prava na licencu o osposobljenosti za vođenje prema standardima UIAA-a donosi Vodička služba HPS-a.

Unutar Društva oni planinari koji posjeduju iskustvo, znanje te organizacijske sposobnosti mogu voditi manje zahtjevne tehničke izlete uz nazočnost vodiča društvenih izleta ili vodiča HPS-a (ne mora biti pomoćnik vodiča, dovoljna je njegova nazočnost na izletu), no prema procjeni i u dogovoru s pročelnikom Sekcije.

#### IV. PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST

##### Članak 10.

Prava su članova Sekcije:

- nošenje znaka (amblema), značke i iskaznice,
- korištenje povlastica iz članstva u Vodičkoj službi HPS-a u Hrvatskoj i inozemstvu,
- sudjelovanje u radu matične Stanice planinarskih vodiča Rijeka,
- birati i biti biran na dužnosti u Vodičkoj sekciji (uz uvjete da je Vodič),
- dobivanje informacija o radu Sekcije,
- primanje naknade za eventualne troškove za prijevoz i noćenje,
- organiziranje i održavanje stručnih tečajeva i predavanja u planinarskim i drugim udrugama u okviru svojeg naziva,
- stjecanje priznanja i nagrada za svoj rad.

Za svakog vodiča pripravnika za kojega je procijenio da je kvalitetno vršio izlete tijekom pripravničkog razdoblja za Društvo pročelnik Sekcije može dati IO-u pismenu preporuku da tom pripravniku/vodiču Društvo financira vodički tečaja ili neki drugi oblik vodičkog usavršavanja/školovanja, uz adekvatno obrazloženje.

#### Članak 11.

Obveze su članova Sekcije:

- savjesno organizirati izlete, ture i pohode u okviru svojeg naziva,
- stalno usavršavanje znanja pohađanjem predavanja, vježbi, tečajeva i seminara,
- ne voditi na akcije osobe bez odgovarajuće opreme, kao ni osobe za koje smatraju da nisu sposobne savladati predvidive napore,
- redovito podnositi izvještaje Sekciji Društva s akcija vođenja,
- imati odgovarajuću osobnu (ili društvenu) i tehničku opremu na akcijama vođenja,
- priteći u pomoć i po potrebi prekinuti svoju aktivnost na poziv Hrvatske gorske službe spašavanja ili organa vlasti,
- promicati zaštitu planinarske prirode i spomenika kulture,
- upisati se u upisne knjige u planinarskim objektima i navesti pravac daljnjeg kretanja,
- zastupati sudionike pohoda prema trećim osobama,
- nositi na vidljivom mjestu vodičke oznake kada su u akciji i imati vodičku iskaznicu ovjerenu za tekuću godinu,
- čuvati i podizati ugled, interese i imovinu Sekcije,
- uredno evidentirati vođenje tura u karton vođenja i krajem godine predati ga ispunjenog u Stanicu planinarskih vodiča Rijeka.

#### Članak 12.

Članstvo u Sekciji prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- isključivanjem po odluci Suda časti,
- slučajem predviđenim zakonskim propisima
- neproduženjem vodičke licence.

Sud časti može izreći mjeru isključenja iz članstva u sljedećim okolnostima:

- ako član ne poštuje odredbe ovog Pravilnika,
- ako član svojim djelovanjem nanese težu štetu interesima i ugledu Sekcije Društva.

#### Članak 13.

Član Sekcije koji postupi suprotno odredbama ovog Pravilnika i time nanese štetu interesima Sekcije, odnosno naruši njezin ugled, koji povrijedi ugled i interese drugih članova, odlukom Suda časti može biti kažnjen:

- pismenom opomenom,
- zabranom sudjelovanja u planinarskim akcijama u Sekciji u trajanju od jedne godine,
- privremenim ili trajnim isključenjem iz Sekcije.



## V. ORGANIZIRANJE I VOĐENJE IZLETA

### GODIŠNJI PLAN IZLETA

#### Članak 14.

Godišnji plan izleta za narednu godinu izrađuje se na temelju prijedloga izleta od strane članova i vodiča Društva. Natječaj za davanje prijedloga raspisuje pročelnik Sekcije putem svih načina informiranja Društva najkasnije 1. listopada, a natječaj je otvoren do 30. listopada tekuće godine.

#### Članak 15.

Prijedlog izleta za sljedeću godinu pročelniku Sekcije dostavlja se na adresu elektroničke pošte Društva i/ili pismenim putem.

#### Članak 16.

Radno tijelo Sekcije razmatra pristigle prijedloge, vrši selekciju istih te na temelju selektiranih prijedloga kreira plan izleta za sljedeću godinu.

Plan izleta sadrži sljedeće stavke:

- datum izleta,
- naziv izleta,
- vrsta prijevoza,
- ime i prezime glavnog vodiča izleta.

(Vidi *Prilog 1.* Primjer plana izleta za 2013. godinu.)

Kreirani plan izleta Sekcija predaje na korekciju i usvajanje Izvršnom odboru Društva najkasnije 15. studenoga tekuće godine.

Usvojeni plan društvenih izleta za sljedeću godinu u javnost mora izaći najkasnije 1. prosinca tekuće godine.

### ORGANIZACIJA DRUŠTVENIH IZLETA

#### Članak 17.

#### FORMIRANJE POZIVA NA IZLET

Glavni vodič izleta mora najkasnije 30 dana prije termina održavanja izleta poslati poziv na izlet u pisanom obliku i odgovarajućoj formi u elektroničkom obliku na privatnu adresu elektroničke pošte pročelnika Sekcije ili na službenu adresu elektroničke pošte Društva. (Vidi *Prilog 2.* Primjer poziva na društveni izlet.)

Nakon pregleda poziva od strane pročelnika Sekcije poziv na izlet lektorira odgovarajući jezični stručnjak, nakon čega poziv izlazi u javnost najkasnije 15 dana prije termina održavanja izleta svim dostupnim putovima oglašavanja Društva.

Članak 18.  
FORMIRANJE CIJENE IZLETA I ODABIR PRIJEVOZNIKA

Prijedlog formiranja cijene izleta i odabira prijevoznika sadržan u ovom članku služi isključivo kao mogući predložak vodičima društvenih izleta, a svaki vodič, u dogovoru s pročelnikom vodičke sekcije, vrši odabir prema trenutno najpovoljnijim uvjetima.

Cijena izleta sadrži cijenu prijevoza izleta + kartu ulaska u nacionalni park. Ostale troškove višednevnih izleta plaća planinar na licu mjesta (spavanje, hranu i piće).

Cijenu formira i prijevoznika odabire glavni vodič izleta. Odabir prijevoznika vodič vrši na principu skupljanja tri ponude te odabire po svojem iskustvu najisplativiju ponudu, ako Društvo nema godišnji ugovor s prijevoznikom.

Glavni vodič izleta formira cijenu istog na temelju sljedeće kalkulacije:

- **Cijena društvenih izleta velikim autobusom (do 50 mjesta)** kalkulira se na temelju formule:

Cijena prijevoznika/(broj mjesta u autobusu\* 70%):

Primjer:

Cijena prijevoza Opatija – Bled 2700,00 kn autobus za 50 + 1 osoba.

Cijena prijevoza za izlet =  $2700/(50 * 70\%) = 77,14$  kn/osobi

- **Cijena društvenih izleta malim autobusom (do 35 mjesta)** kalkulira se na temelju formule:

Cijena prijevoznika/(broj mjesta u autobusu\* 80%):

Primjer:

Cijena prijevoza Opatija – Bled 2000,00 kn autobus za 35 osoba.

Cijena prijevoza za izlet =  $2000/(35 * 80\%) = 71,42$  kn/osobi

- **Cijena društvenih izleta malim kombijem (do 12 mjesta)** kalkulira se na temelju formule:

Cijena prijevoznika/(broj mjesta u kombiju\* 80 %):

Primjer:

Cijena prijevoza Opatija – Bled 2000,00 kn autobus za 12 osoba.

Cijena prijevoza za izlet =  $2000/(12 * 80\%) = 208$  kn/osobi

- **Cijena društvenih izleta autokaravaningom (max 4 osobe + vozač automobila)** kalkulira se na temelju dogovora s vozačem.

Ako Izvršni odbor Društva tako odluči i ima valjane razloge, može svojom odlukom sufinancirati izlet na način da Društvo svojom donacijom umanju cijenu izleta.



Članak 19.  
TERMIN UPLATA I OBAVIJESTI

Polaznici izleta mogu svoje prisustvo na izletu potvrditi pribilježbom kod vodiča i uplatom cijene izleta u punom iznosu. Pribilježba se radi u obrascu popisa sudionika izleta. (Vidi *Prilog 3.* Obrazac o evidenciji sudionika izleta.) Uplate i pribilježbe za izlet mogu se vršiti u prostorijama Društva u njegovo uredovno vrijeme, s tim da u tom terminu mora biti prisutan glavni vodič izleta. Pribilježbe i uplate smiju se primati najkasnije sedam dana prije termina izleta.

Sedmi dan prije termina izleta kontrolira se popunjenost i ekonomska isplativost izleta. Ako autobus nije popunjen po načelu ekonomske isplativosti, odgađa se autobus i kreće se u organizaciju izleta principom prijevoza „autokaravaning“ ili, ako to nije moguće izvesti na spomenuti način, izlet se odgađa. Odgađanje izleta vrši se putem svih medija priopćavanja Društva te se u roku tjedan dana od datuma odgađanja izleta novac vraća uplatiteljima.

Članak 20.  
IZLET

Glavni vodič mora osigurati sebi i pomoćnim vodičima dovoljno sredstava za rad minimalno 24 sata prije termina izleta (GPS, TOKI-VOKI, zamke, karabini, sigurnosni pojasevi itd...).

Glavni vodič mora prije samog izleta još jednom iskoordinirati sve radne sudionike izleta te od njih ishodovati usmenu garanciju o obavljanju svojeg segmenta posla.

Za vrijeme izleta glavni vodič mora se pridržavati svih načela i naputaka o vođenju izleta po standardima UIAA-a.

Članak 21.  
IZVJEŠTAJI O IZLETU I KARTON VOĐENJA EVIDENCIJE

Glavni vodič mora najkasnije 15 dana od održavanja termina izleta popuniti i predati pročelniku Sekcije izvješće o izletu. (Vidi *Prilog 4.* Obrazac za izvješće o izletu.)

Izvještaj se može predati u digitalnom i papirnatom obliku.

Karton vođenja evidencije izleta vodi pročelnik Sekcije za svakog vodiča pojedinačno na temelju izvješća o izletu.

Karton vođenja kao i izvještaji o izletu rade se u dva primjerka. Jedan primjerak na kraju godine ide Stanici planinarskih vodiča Rijeka, a drugi primjerak ostaje u arhivi Društva.

Članak 22.  
PRAVA I OBVEZE GLAVNOG VODIČA IZLETA

Glavni vodič izleta ima sljedeće obveze:

- formirati cijenu izleta i dodatnih troškova na temelju članka 18.,
- odabrati pomoćne vodiče izleta,
- dostaviti poziv na izlet najkasnije 30 dana prije termina izleta u pisanom obliku pročelniku Sekcije na temelju članka 16. i 17.,

- dežurati u prostorijama Društva u zadanim terminima na temelju poziva za izlet radi prikupljanja novaca od strane zainteresiranih planinara za izlet,
- koordinirati prijevoznike, domare i ostale sudionike u organizaciji izleta,
- voditi organizirani izlet,
- pravovremeno ispuniti obrasce,

Glavni vodič izleta ima sljedeća prava:

- ne plaća troškove prijevoza izleta koji organizira,
- ima pravo koristiti opremu u vlasništvu Društva za vrijeme trajanja izleta (TOKI-VOKI, GPS, rezervne štapove itd.),
- ima pravo prilikom višednevnih izleta iskoristiti svoj status radi dobivanja besplatnog noćenja u planinarskom objektu.

Članak 23.  
PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik  
Planinarskog društva "Opatija", Opatija

Boris Božić



**Prilog 1. Primjer plana izleta za 2013. godinu.**

<b>DATUM</b>	<b>NAZIV IZLETA</b>	<b>PRIJEVOZ</b>	<b>VODIČ</b>
01.01.2013.	Novogodišnji susret na Vojaku	auto	Damir Barić
20.01.2013.	Maškarani Poklon (maškare u Pl. domu "Poklon")	auto	Tomislav Dijan
24.02.2013.	Cres – Staza orhideja (Tramuntana)	auto	Mirjana Brumnjak
03.03.2013.	Zimski uspon na slovenski Snežnik	auto	Tomislav Dijan
17.03.2013.	Oči Vinodola	bus	Damir Barić
07.04.2013.	Klek (Ogulinski)	auto	Mišel Kinkela
21.04.2013.	Rusov pohod na Medvednicu	bus	Milivoj Filipović
12.05.2013.	Vremšćica	bus	Milivoj Filipović
02.06.2013.	Goriška brda	bus	Mirjana Brumnjak
16.06.2013.	Tršće, Rudnik i okolica	auto	Mišel Kinkela
13.- 14.07.2013.	Triglavska jezera	bus	Boris Rumac, Igor Eterović i Milivoj Filipović
KOLOVOZ	Planinarenja po vlastitom izboru (dogovori u društvu)		
08.09.2013.	Memorijal A. Petriča	bus	Boris Petrić
22.09.2013.	Zir	bus	Damir Barić
06.10.2013.	Medviđak – Kobiljak	vlak	Boris Rumac
27.10.2013.	Putevima biske	auto	Milivoj Filipović
10.11.2013.	Prva dionica IPP-a (Juricanija – Buje)	bus	Milivoj Filipović
08.12.2013.	Izlet u "NEPOZNATO"	bus	Nepoznat

**Prilog 2. Primjer poziva na društveni izlet.**



**PLANINARSKO DRUŠTVO  
»OPATIJA« OPATIJA**

Sjedište: Vladimira Nazora 2, p. p. 31, 51410 Opatija  
MB: 3415821, OIB: 37132825735  
IBAN: HR5924020061100137270  
E-pošta: pdopatija1950@gmail.com  
Web: www.pdotatija.hr



**PLANINARSKO DRUŠTVO „OPATIJA“ OPATIJA**

**organizira**

**PLANINARSKI IZLET NA**

**TRIGLAVSKA JEZERA**



**13.–14. 07. 2013., subota i nedjelja**

**Plan izleta:**

**1. dan (subota, 13.07.)**

5:00h Polazak iz Opatije prema Staroj Fužini (na Bohinjskom jezeru)

8:00 Dolazak u Staru Fužinu, priprema 0:20

8:20 Početak uspona

Stara Fužina (550m) <sup>1:30</sup> Kosijev dom (1054m)

VR: 500m, VH: 1:30, VO: 0:15

10:05 Dolazak u Kosijev dom na Vogarju, odmor 0:15

10:20 Polazak iz Kosijevog doma prema Koči na Planini pri jezeru

Kosijev dom <sup>1:45</sup> Koča na Planini pri jezeru (1453m)

VR: 400m, VH: 1:45, VO: 0:20

12:25 Dolazak u Koču na Planinu pri jezeru, odmor 0:35

13:00 Polazak iz Koče na Planini pri jezeru prema prevalu Štapce

Koča na Planini pri jezeru <sup>1:45</sup> Koča pri Triglavskih jezer (1685m)

VR: 230m (Preval Štapce 1851m - VR: 400m), VH: 2:30, VO: 0:30

16:00 Dolazak u Koču pri Triglavskih jezer

DVH: 5:45



## **2. dan (nedjelja, 14.07.)**

Drugi dan se dijelimo na 3 grupe: A, B i C

### **Grupa A (vodič: I. Eterović)**

5:00 Polazak  
Koča pri Tr. jezer (1685m) <sup>2:30</sup> Velo Špičje (2398m)  
VR: 610m, VH: 2:30, VO: 0:15  
7:45 Dolazak na Velo Špičje, odmor 0:15  
8:00 Polazak s Velog Špičja  
V. Špičje <sup>2:30</sup> Zasavska koča na Prehodavcih (2071m)  
VR: 330m, VH: 2:30, VO: 0:15  
10:45 Dolazak na Zasavsku koču, odmor 0:30  
11:15 Polazak iz Zasavske koče  
Zasavska koča <sup>1:30</sup> preval Vrata (2192m)  
VR: 120m, VH: 1:30, VO: 0:15  
13:00 Dolazak na preval Vrata, odmor 0:15  
13:15 Polazak  
Preval Vrata <sup>2:30</sup> Koča na Planini pri jezeru (1453m)  
VR: 740m, VH: 2:30, VO: 0:15  
16:00 Dolazak u Koču na Pl. pri jezeru, odmor 0:30

### **Grupa B (vodič: B. Rumac)**

7:00 Polazak  
Koča pri Tr. jezer (1685m) <sup>2:30</sup> Zasavska koča (2371m)  
VR: 290m, VH: 2:15, VO: 0:30  
9:45 Dolazak na Zasavsku koču, odmor 0:45  
10:30 Polazak  
Zasavska koča <sup>1:30</sup> preval Vrata (2192m)  
VR: 120m, VH: 1:30, VO: 0:15  
12:30 Polazak  
Preval Vrata <sup>2:30</sup> Koča na Planini pri jezeru (1453m)  
VR: 400m, VH: 1:45, VO: 0:15  
15:30 Dolazak u Koču na Pl. pri jezeru, odmor 1:00

### **(Grupa A i B)**

16:30 Polazak iz Koče na Pl. pri jezeru  
Koča na Pl. pri jezeru <sup>1:45</sup> Kosijev dom (1054m)  
VR: 400m, VH: 1:45, VO: 0:15  
18:30 Dolazak u Kosijev dom, odmor 0:30  
19:00 Polazak  
Kosijev dom <sup>1:00</sup> Stara Fužina (550m)  
VR: 500m, VH: 1:00  
20:00 Dolazak u Staru Fužinu i polazak za Opatiju

DVH: 11:45 (grupa A)

DVH: 9:00 (grupa B)

### **Grupa C (vodič: M. Filipović)**

8:00h Polazak iz Koče pri Triglavskih jezer  
Koča pri Triglavskih jezer <sup>2:00</sup> Planian Viševnik (1615m)  
VR: 70m, VH: 2:00, VO: 0:20  
10:20 Dolazak na Planinu Viševnik, odmor 0:40  
11:00 Polazak  
Planina Viševnik <sup>0:45</sup> Pršivec (1761m)  
VR: 150m, VH: 0:45  
11:45 Dolazak na Pršivec, odmor 0:30  
12:15 Polazak  
Pršivec <sup>3:00</sup> Kosijev dom (1054m)  
VR: 710m, VH: 3:00, VO: 0:45  
16:00 Dolazak u Kosijev dom, odmor 1:00  
Kosijev dom <sup>1:30</sup> Stara Fužina (550m)  
VR: 500m, VH: 1:30  
18:30 Dolazak u Staru Fužinu, odmor 1:30  
20:00 Polazak za Opatiju  
DVH: 7:15

LEGENDA: VR = visinska razlika; VH = vrijeme hodanja; VO = vrijeme odmora; DVH = dnevno vrijeme hodanja

## **OSNOVNE INFORMACIJE:**

Vodiči: Boris Rumac i Igor Eterović

Zahtjevnost: lagano (C grupa), srednje zahtjevno (B grupa), zahtjevno (A grupa)

Vrsta prijevoza: autobus

Cijena:

**PRIJEVOZ:** 150,00 Kn po osobi – uplate i rezervacije se vrše svaku srijedu od 19.30 do 20 sati ili po dogovoru s vodičima do popunjenja autobusa

**INDIVIDUALNI TROŠAK:** noćenje u planinarskom domu (cca 10 €, za članove planinarskih saveza)

Ponijeti sa sobom: Odgovarajuću planinarsku odjeću i obuću za dvodnevni boravak u planini, hranu i minimalno 2 l tekućine po danu (hranu i piće je moguće kupiti i u domovima), OSOBNU ISKAZNICU ILI PUTOVNICU (radi prelaska granice) te PLANINARSKU ČLANSKU ISKAZNICU (radi 50% popusta na noćenje), novac u odgovarajućoj valuti (euro) za plaćanje noćenja.

## **OPĆI UVJETI I NAPOMENE:**

Cijena prijevoza načinjena je na bazi od najmanje 40 učesnika. Organizator zadržava pravo na promjenu cijene ukoliko se promijeni cijena prijevoza ili promijeni broj učesnika.

Zbog velike zainteresiranosti za ovaj izlet sve prijave se isključivo priznaju s uplaćenim punim iznosom za prijevoz autobusom. Prijave će se uvažavati prema redoslijedu uplata. Vraćanje novca nije moguće, već eventualna zamjena učesnika koju osigurava svatko ponaosob.

Gore navedena zahtjevnost navedena je prema tehničkoj zahtjevnosti puta. Iako je izlet prilagođen početnicima u planinarenju visokim gorjem, sa dovoljno odmora i stanki, treba imati na umu nezanemarivu kondicijsku zahtjevnost. Vodiči zadržavaju diskreciono pravo procjene sposobnosti učesnika, napose za uspon u A grupi.

Za **DODATNE INFORMACIJE** obratite se:

Borisu Rumcu (tel: 299-189 od 18-19.30h ili mob: 091/562-3109) ili

Igoru Eteroviću (tel: 291-225 od 20-21h ili mob: 091/782-7733 ili e-mail: igor.eterovic@gmail.com)



**Prilog 3. Obrazac o evidenciji sudionika izleta.**

PLANINARSKO DRUŠTVO "OPATIJA"

EVIDENCIJA SUDIONIKA IZLETA

R. BR.	IME	PREZIME	GODINA ROĐENJA	MOBITEL	IZNOS UPLATE
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					

**Prilog 4. Obrazac za izvješće o izletu (NAPOMENA: Na poleđini upisati sve sudionike).**



Planinarsko društvo „Opatija“

## IZVJEŠĆE O IZLETU

Naziv izleta:

Glavni vodič:

Pomoćni vodič:

Planirano trajanje izleta: \_\_\_\_\_ sati/dana. Broj noćenja: \_\_\_\_\_ i gdje:

Vrsta prijevoza (autobus,kombi,auto):

Polazak (datum i sat):

Povratak (datum i sat):

Kratki opis izleta:

Napomene (loše markacije,ceste,domovi):

U \_\_\_\_\_ 20 g

Glavni vodič: \_\_\_\_\_



R. BR.	IME	PREZIME	GODINA ROĐENJA	PLANINARSKO DRUŠTVO	TELEFON
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					